

Sähköautojen latausinfra-avustus

HAKUOHJE

2020



Sisällys

1	Sähköautojen latausinfra-avustus	3
1.1	Sovellettavat säännökset ja ohjeet.....	3
1.2	Avustuksen saaja ja avustettavuuden kriteerit	3
1.3	Asuinrakennuksen käyttö	3
1.4	Avustettavat toimenpiteet.....	3
1.5	Avustuksen määrä ja tehokannuste	4
2	Avustuksen hakeminen	5
2.1	Hakemuksen liitteet.....	5
2.2	Hakemuksen ajoittaminen.....	6
3	Avustuksen maksaminen.....	7
4	Muutoksen hakeminen päätöksiin	7
5	Lisätietoja	8

Hakuohje 2020: Sähköautojen latausinfra-avustus

Julkaistu: 7.1.2020
Dnro: ARA-00.02.00-2019-27
Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus
(ARA)

1 SÄHKÖAUTOJEN LATAUSINFRA-AVUSTUS

Sähköautojen latausinfra-avustuksella edistetään sähköautojen kotilatausmahdollisuuksien yleistymistä ja siten sähköautokannan kasvua kansallisen ilmasto- ja energiastrategian tavoitteiden mukaisesti.

1.1 Sovellettavat säännökset ja ohjeet

Avustusta myönnetään valtionavustuslain (688/2001) nojalla asuinrakennuksen omistaville yhteisöille tai asuinrakennuksen omistavien yhteisöjen omistamalle pysäköintiyhtiölle sähköisen liikenteen latausinfraan rakentamiseen. Valtion lisätalousarviossa 2018 ja talousarviossa 2020 päätetyn mukaisesti avustusta myönnetään kiinteistöjen sähköjärjestelmiin kohdistuviin muutostöihin, joiden tarkoituksena on mahdollistaa sähköauton latausvalmius.

Taloudellisten toimijoiden osalta, esim. vuokratyöyhtiöiden tai sellaisten asunto-osakeyhtiöiden, joissa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, avustus on de minimis -tukea komission asetuksen 1407/2013 mukaisesti.

ARAn avustuksia koskevat ohjeet ovat saatavilla [ARAn verkkosivuilla](#).

1.2 Avustuksen saaja ja avustettavuuden kriteerit

Avustusta voidaan hakea ja myöntää asuinrakennuksen omistavalle yhteisölle, esim. asunto-osakeyhtiölle tai asuinrakennuksen omistavien yhteisöjen omistamalle pysäköintiyhtiölle sähköautojen latausvalmiuden rakentamiseen **vähintään viidelle autopaikalle**. Jos hakijana on ehdot täyttävä pysäköintiyhtiö, kertautuu minimipaikkamäärä sekä avustuksen maksimisumma yhtiön osakasyhteisöjen määrällä.

Avustusta ei voida myöntää, jos avustuksen hakijalle on myönnetty muuta avustusta samaan tarkoitukseen.

1.3 Asuinrakennuksen käyttö

Rakennuksen on oltava ympärivuotisessa asuinkäytössä ja rakennuksen pinta-alasta vähintään puolet on oltava asuinkäytössä. Avustusta voidaan myöntää myös silloin, kun rakennus otetaan ympärivuotiseen asuinkäyttöön.

1.4 Avustettavat toimenpiteet

Avustuksen perusteena oleviin kustannuksiin hyväksytään:

- kartoitus latauspisteiden asentamismahdollisuudesta ja sijoituksesta, jos hanke toteutetaan
- hankesuunnitelma, jos hanke toteutetaan
- kiinteistön sähköliittymään, sähkönousuihin, sähköpääkeskukseen sekä putkitukseen ja sähköjohtimiin kohdistuvat muutostyöt ja näihin liittyvät tavanomaiset maanrakennustyöt

- latauslaitteeseen liittyvät kustannukset, jos latauslaitteet ovat avustusta hakevan yhteisön omistuksessa
 - osakashallinnassa olevien paikkojen latauslaitteisiin saa avustusta, mikäli kaikki latausinfra rakentamis-, hoito- ja ylläpitokulut kohdistuvat vain autopaikkojen osakkeiden haltijoihin ja mikäli yhtiöjärjestyksessä on määrätty, että osakkeenomistajalla on oikeus lunastaa osake omistusoikeuden siirtyessä toiselle, toisin sanoen asunto-osakeyhtiölain 2 luvun 5 §:n mukainen lunastuslauseke koskien latausmahdollisuuden sisältävän autopaikan osakkeita, tai muulla tavalla turvattu, että autopaikat pysyvät asukkaiden käytössä

Tuen saamiseen riittää valmius latauslaitteen asentamiselle heti tai myöhemmin, yhtään latauslaitetta ei tarvitse ottaa käyttöön. Valmiudeksi katsotaan se, että autopaikalta on yksinkertaisin toimin saatavissa käyttöön latauslaitteen vaatima sähkön syöttö.



ARA suosittelee, että avustuksella toteutettavissa hankkeissa käytetään Type-2 -koskettimella varustettuja, sähköauton jatkuvaan säännönmukaiseen lataamiseen tarkoitettuja latauslaitteita.

Jos tiedossa on riski lisäkuluista voi avustuksen perusteena oleviin kuluihin tehdä kohtuullisen lisäkuluvarauksen. Hakijan on toimitettava lisäkuluista oma, vapaamuotoinen selvitys. Kohtuullinen taso on enintään 15 % hankkeen kokonaiskuluista. Tätä suuremmista lisäkuluvarauksista on toimitettava erillinen urakoitsijan tai projektipäällikön selvitys.

1.5 Avustuksen määrä ja tehokannuste

Avustusta myönnetään enintään 35 % hyväksytyistä, toteutuneista kustannuksista. Avustuksen voi saada korotettuna, jos vähintään puolella avustuksella toteutettavista latauspisteistä voi ladata vähintään 11 kW:n teholla. Tällaisen hankkeen avustus on 50 % koko hankkeen hyväksytyistä, toteutuneista kustannuksista. Kuormanhallintajärjestelmän käyttö latauskuorman tasaamisessa on sallittua tarpeen mukaan.

Korotettuna haettavasta avustuksesta on tehtävä merkintä hakulomakkeelle sille varattuun paikkaan. Hakemuksen liitteistä on selvittävä, että järjestelmä täyttää korotetun avustuksen ehdot.

Avustuksen euromääräinen yläraja on molemmissa tapauksissa 90 000 €.

Rajoitus avustuksen määrään

ARAN myöntämä sähköautojen latausinfra-avustus on de minimis -tukea komission asetuksen 1407/2013 mukaisesti. Tämä koskee taloudellisia toimijoita kuten esimerkiksi vuokrataloyhtiöitä. Yhden tuensaajan kumulatiivinen tuki voi olla 3 vuoden aikana enintään 200 000 euroa.

Jos hakijana on joku muu yhteisö kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, on hakija velvollinen selvittämään, kuinka paljon aikaisempaa de minimis -tukea sille on myönnetty kuluvan ja viimeisen kahden verovuoden aikana. Selvitys tulee tehdä aina, vaikka hakija ei olisi aiemmin saanut de minimis -tukea. Selvityksen on oltava yhteisön kirjanpitäjän laatima ja tukimäärien laskennassa on noudatettava siitä annettuja ohjeita. Lisätietoja de minimis -tuista ja niiden laskennasta saa esimerkiksi Työ- ja elinkeinoministeriön julkaisusta TEM oppaat ja muut julkaisut 21/2016.

Jos avustusta hakevalla pysäköintiyhtiöllä on osakkaanaan yksi tai useampi yhteisö, jolla on alle viisi (5) autopaikkaa ja nämä autopaikat ovat mukana kululaskelmissa, vähennetään tukea laskettaessa jokaisen tällaisen yhteisön osalta neljän (4) latauspisteen omakustannushinta. Yhden latauspisteen omakustannushinta saadaan jakamalla hankkeen kokonaiskustannukset kokonaislatauspistemäärällä. Avustussummaa laskettaessa käytettävät kustannukset lasketaan kertomalla latauspisteen omakustannushinta avustukseen oikeuttavien latauspisteiden määrällä.

2 AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Sähköautojen latausinfra-avustuksessa on jatkuva haku. Avustusta haetaan ARAsta ja avustuksia myönnetään vuosittain niin kauan kuin tähän avustusmuotoon tarkoitettua määrärahaa riittää. Määrärahat varataan päätöksien mukaisesti odottamaan maksatusta.

Avustusta haetaan [ARAN verkkoasioinnin](#) kautta. Näin varmistetaan, että tarvittavat liitteet tulevat hakemukseen. Valtion hallinnon palveluiden digitalisaatiostrategian mukaisesti suosittelemme verkkoasioinnin käyttöä.

Yhteisöasiakkaiden edustajat tarvitsevat [Suomi.fi](#) asiointivaltuutuksen voidakseen toimia hakijan nimissä. Palvelua hallinnoi Digi- ja väestötietovirasto.

Avustusta voi hakea useammassa erässä. Ensimmäisessä vaiheessa on toteutettava vähintään minimimäärä latausvalmiuksia. Lisävalmiuksiin voi hakea avustusta, jos niiden rakentaminen ei edellytä aiemmin avustuksella toteutetun latausinfraan purkamista. Avustusta voi hakea myös jälkikäteen asennettaviin latauslaitteisiin. Latauslaitteita on kuitenkin hankittava kerralla vähintään viiden latauspisteen vaatima määrä.

2.1 Hakemuksen liitteet

Avustusta hakevan yhteisön tyyppi ja autopaikkojen hallintaperuste vaikuttaa hakemuksen mukana toimitettaviin liitteisiin. Tutustukaa alla oleviin ohjeisiin huolellisesti ennen hakemuksen jättämistä.



Sähköautojen latausinfra-avustushakemuksen liitteenä toimitetaan **aina**:

- kaupparekisteriote
- selvitys esiselvityksien, suunnittelutyön ja toimenpiteiden kustannuksista (esim. tarjous, sopimus, lasku tai muu luotettava selvitys), jossa

latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä

- selvitys toimenpiteistä, jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä
- hakijan ollessa jokin muu kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, toimitetaan kohdan 1.5.1 mukainen selvitys de minimis -tuista

A

Yllä mainittujen lisäksi, kun hakijana on **asuinrakennuksen omistava yhteisö, joka omistaa ja hallinnoi hankkeen kohteena olevat pysäköintipaikat**, on hakemukseen liitettävä myös seuraavat asiakirjat:

- päätösvaltaisen kokouksen allekirjoitettu kokouspöytäkirja, jossa päätös toimenpiteestä on tehty (hallituksen kokous/yhtiökokous); varmistettava että pöytäkirjassa on mainittu latausinfra tai sen sisältävä hanke selkeästi

B

Aina toimitettavien liitteiden lisäksi kun hakijana on **asuinrakennuksen omistava yhteisö, jossa hankkeen kohteena olevat pysäköintipaikat ovat erillisosakkeina**, on latausinfra-avustushakemukseen liitettävä seuraavat asiakirjat:

- päätösvaltaisen kokouksen allekirjoitettu kokouspöytäkirja, jossa päätös toimenpiteestä on tehty (hallituksen kokous/yhtiökokous); varmistettava että pöytäkirjassa on mainittu latausinfra tai sen sisältävä hanke selkeästi

Jos avustusta haetaan myös latauslaitteisiin

- yhtiöjärjestys tai muu selvitys pysäköintipaikkojen hallintaperusteesta ja niiden suojauksesta tämän ohjeen kohdan 1.4 mukaisesti

C

Kun hakijana on asunto-osakeyhtiön/yhtiöiden omistama **pysäköintiyhtiö**, joka hallinnoi- ja tarjoaa omistaville asunto-osakeyhtiölle pysäköintipaikkoja, on latausinfra-avustushakemukseen liitettävä seuraavat asiakirjat:

- pysäköintiyhtiön kaupparekisteriote, yhtiöjärjestys ja osakasluettelo
- yhtiökokouksen, hallituksen kokouksen tai toimivaltaisen toimitusjohtajan päätös hankkeen toteuttamisesta
- selvitys kuinka osakasyhteisöjen oikeus autopaikkoihin muodostuu
- selvitys osakasyhteisökohtaisesta autopaikkamäärästä
- jos pysäköintiyhtiön osakkaana on asunto-osakeyhtiöitä, joissa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, on kyseisiltä osakkailta toimitettava de minimis - selvitys

2.2 Hakemuksen ajoittaminen

Hakemus kannattaa lähettää sen jälkeen, kun hankkeen kaikki pakolliset liitteet ovat olemassa ja hankkeen kaikki kustannukset selvitetty. Tällä varmistetaan asian nopein mahdollinen käsittely.

Hakemus on kuitenkin lähetettävä ennen kuin kaikki työt on tehty ja hyväksytysti vastaanotettu.

Määräraha varataan päätöksien mukaisesti.

3 AVUSTUKSEN MAKSAMINEN

Avustus maksetaan yhdessä erässä toteutuneidenkulojen mukaisesti, kuitenkin enintään avustuspäätöksen mukaisesti töiden valmistumisen jälkeen. Maksatusta haetaan verkkoasiointia käytettäessä sähköiseen asiointikansioon automaattisesti luodulla maksatuslomakkeella.

Maksatushakemukseen on liitettävä seuraavat asiakirjat:

- Vastaanottotarkastuspöytäkirja työn valmistumisesta.
- Kirjanpitäjän allekirjoituksellaan varmentama pääkirjanote kirjanpitoon kirjatuista toteutuneista kustannuksista. Pääkirjanotteesta tulee käydä selville laskuttaja, summa ja maksupäivä. Kustannukset on pidettävä omana kustannuslajinaan kirjanpidossa.
- Pienissä korjaustoimenpiteissä toteutuneet kustannukset voi osoittaa kuiteilla ja laskuilla sekä tiliotteella.

Avustuksen maksatus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimusajan umpeuduttua, ellei hakija päätöksen saatuaan ilmoita tyytyvänsä päätökseen.

Pyydämme ottamaan yhteyttä ARAan, jos haluatte hakea avustuksen maksatusta ennen muutoksenhakuajan (30 + 7 pv) päättymistä.



Alkuperäiset kuitit ja tositteet on säilytettävä 6 vuotta maksatushakemuksen tekemisestä.

4 MUUTOKSEN HAKEMINEN PÄÄTÖKSIIN

Avustuspäätökseen voi hakea muutosta siten kuin valtionavustuslaissa säädetään (688/2001). Avustuspäätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää verkkoasiointin kautta tai muutoin kirjallisesti ARA:lle, joka on tehnyt avustuspäätöksen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

5 LISÄTIETOJA

Sähköautojen latausinfra-avustukseen liittyvissä kysymyksissä voi ottaa yhteyttä ylitarkastaja Kari Lappalaiseen (p. 029 525 0801, etunimi.sukunimi@ara.fi).
Yhteydenotot puhelimitse virka-aikana.

Korjausavustuksiin liittyvissä epäselvissä asioissa voi kysyä neuvoa puhelimitse numerosta 029 525 0918 (ti–ke klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00) tai sähköpostitse [korjausavustus.ara \(at\) ara.fi](mailto:korjausavustus.ara@ara.fi).

Ohjeet sekä [verkkoasiointi](#) (sähköiset hakemukset) löytyvät ARAn verkkosivuilta www.ara.fi/korjausavustukset.